

2026 版本本科专业人才培养方案教务系统录入流程图

一、登录正方系统，进入“培养方案维护”界面



图 1

1. 登录教务系统后，选择教学计划管理板块，点击培养方案管理——培养方案维护（见图 2 和图 3）



图 2

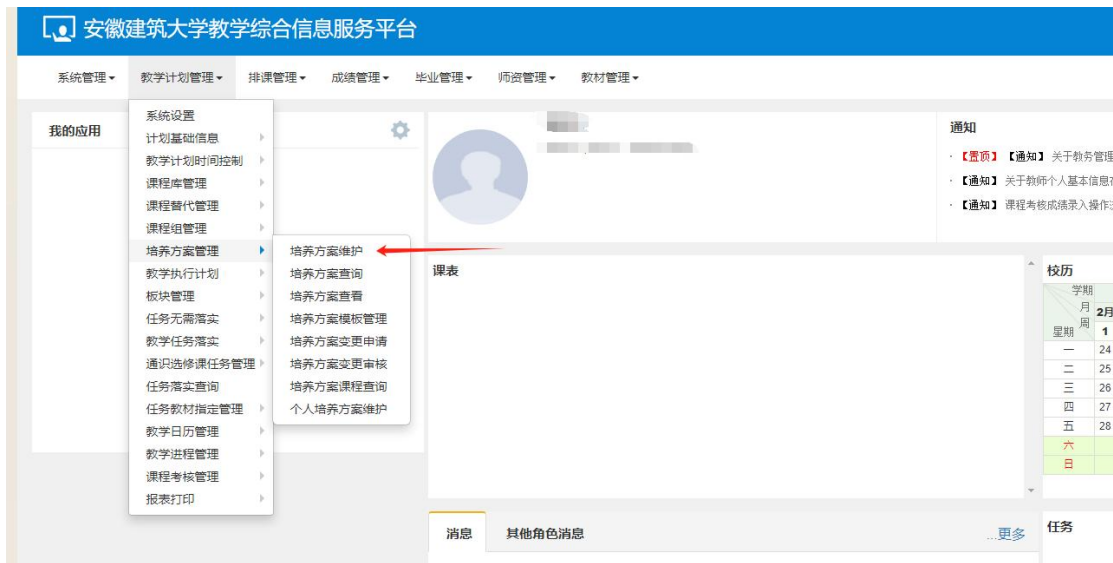


图 3

2.培养方案维护界面点击“增加”按钮（见图 4），“增加”界面中填写版本号“2026”、选择适用年级“2026”、填写最低毕业学分“如 160 学分”以及培养方案名称“如土木工程”（见图 5-图 7）。

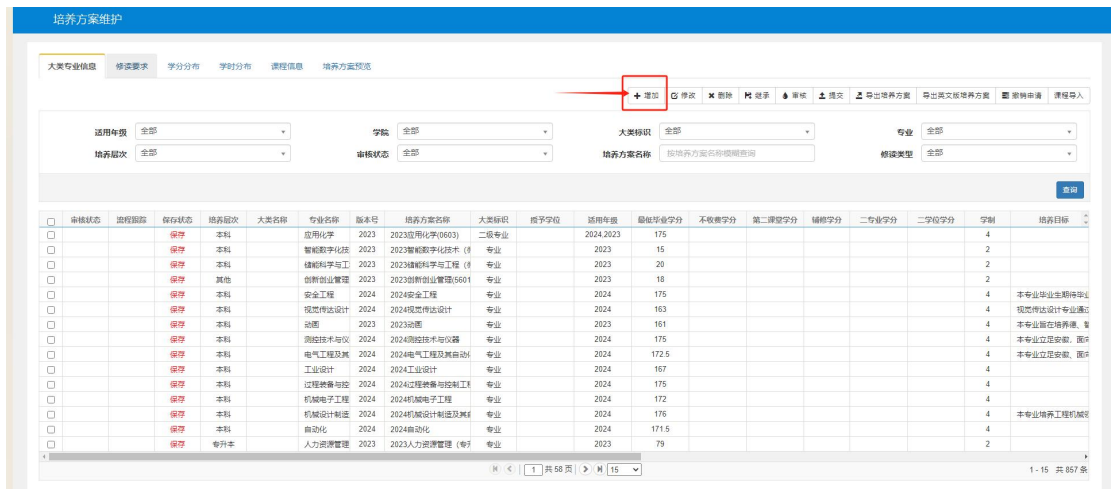


图 4

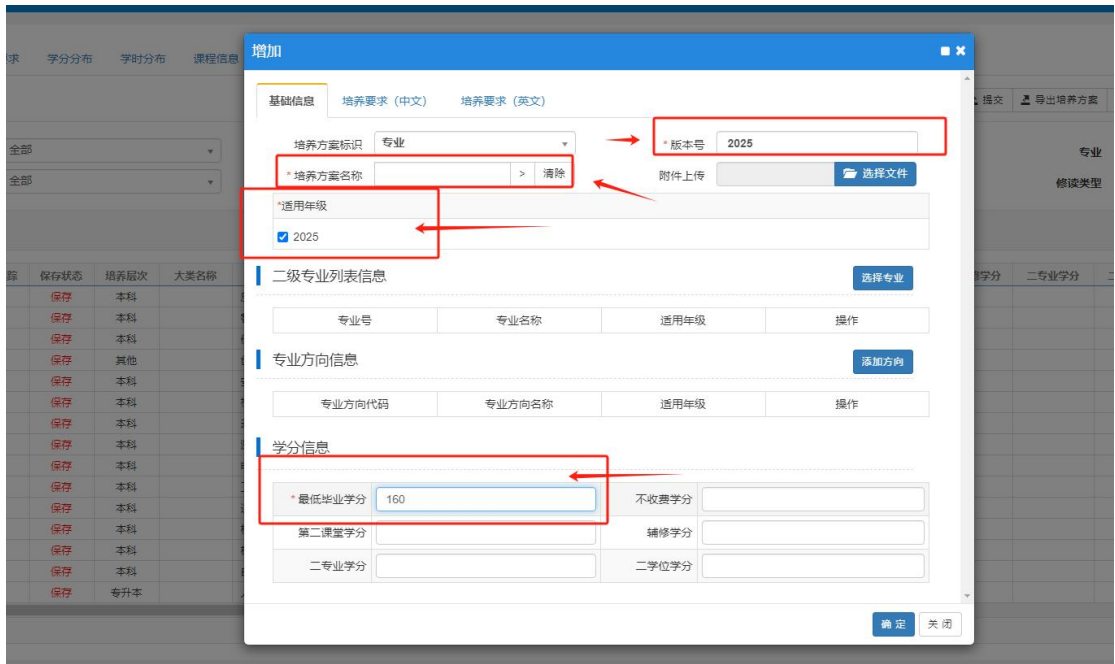


图 5

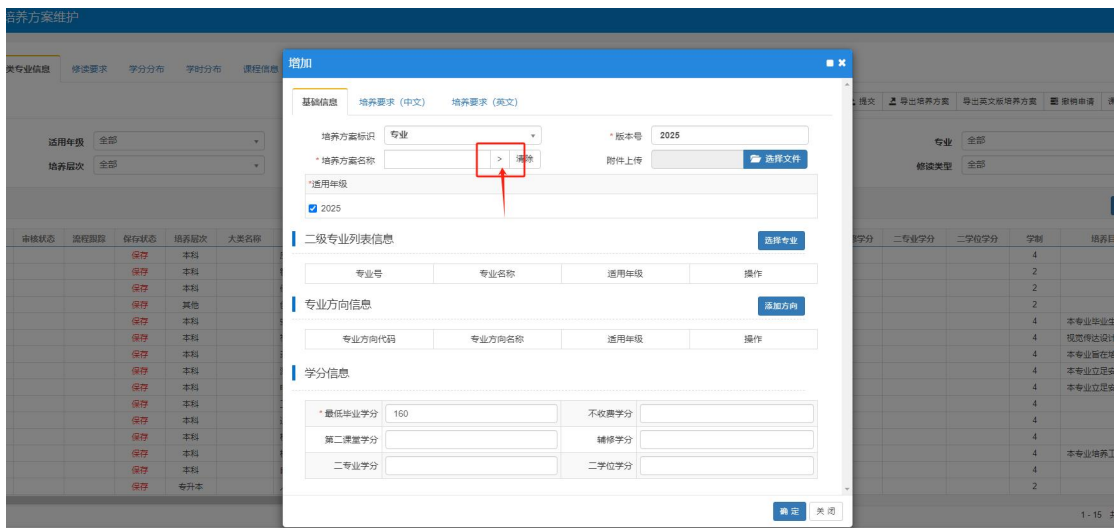


图 6

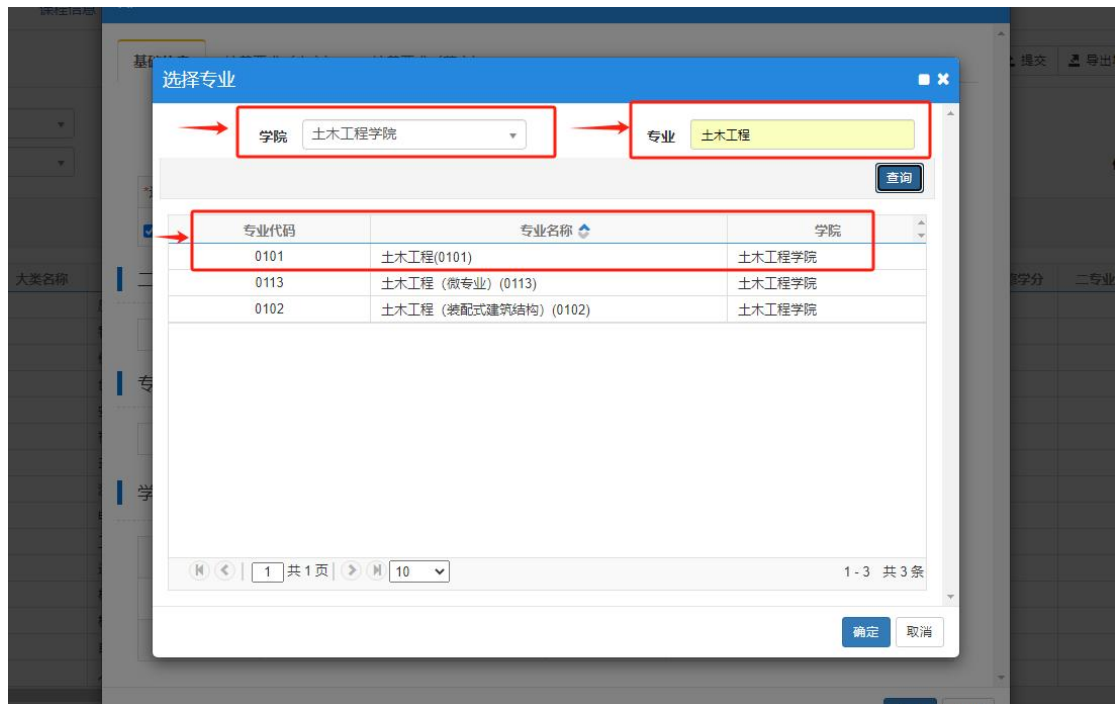


图 7

二、增加节点

1. 增加一级节点（指必修课、选修课），一级节点末节点选择否，子节点之间的关系是并且。学分节点名称选择课程性质（必修课、选修课），最低要求学分按照培养方案来输入，是否末节点选择否，点击保存即可（见图 8、图 9）。



图 8

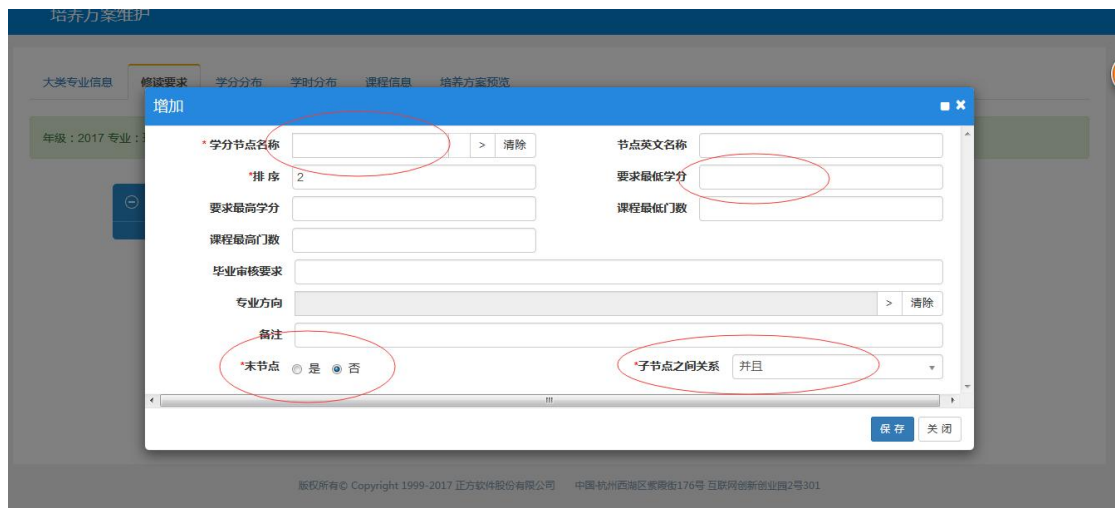


图 9

2.增加二级节点（具体指五大课程平台：通识教育、大类学科专业基础、专业与专业方向、素质拓展与创新、实践教学），二级节点末节点选择否，子节点之间的关系是并且，课程最低门数、最低要求学分按照培养方案来输入，点击保存即可（见图 10、图 11）。

年级：2025 专业：土木工程 培养方案名称：2025土木工程(0101) 测试 大类标识：专业



图 10

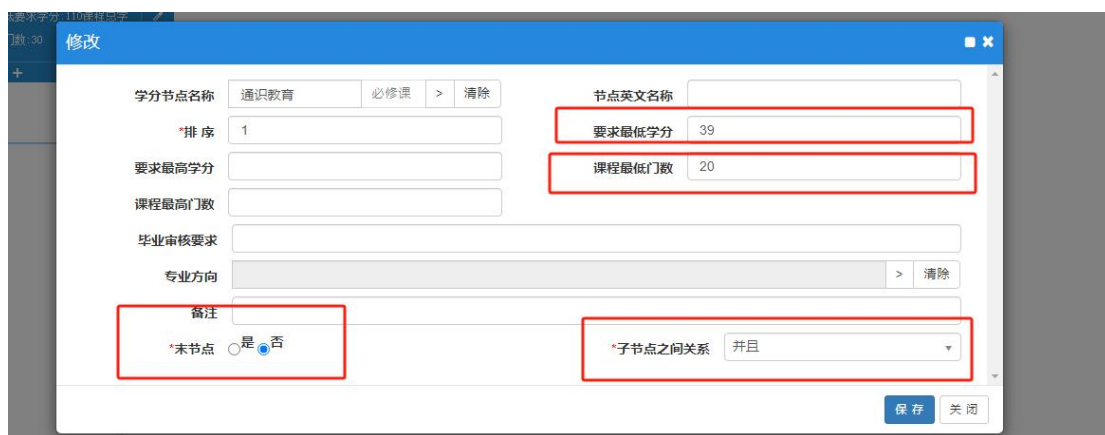


图 11

3.增加三级节点（具体指课程模块：如思想政治理论课程、外语类课程、计算机类课程、学科基础课、专业基础课、专业核心课程等），三级节点末节点选择是，子节点之间的关系是并且，选择关联课程，课程最低门数、最低要求学分按照培养方案来输入，点击保存即可（见图 12、图 13）。

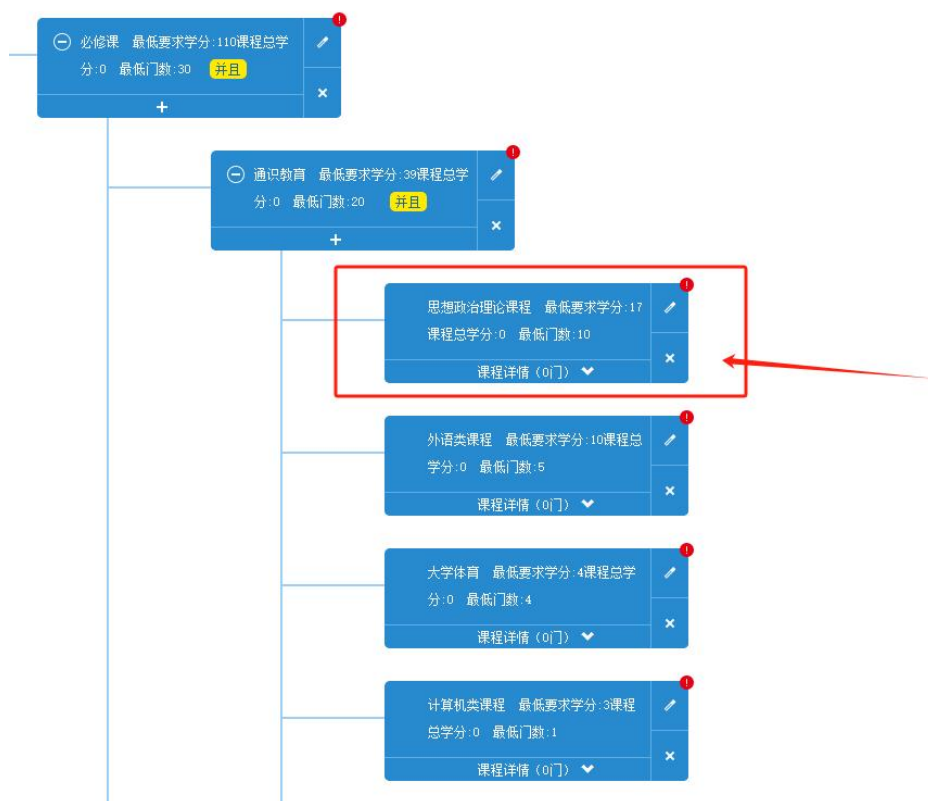


图 12

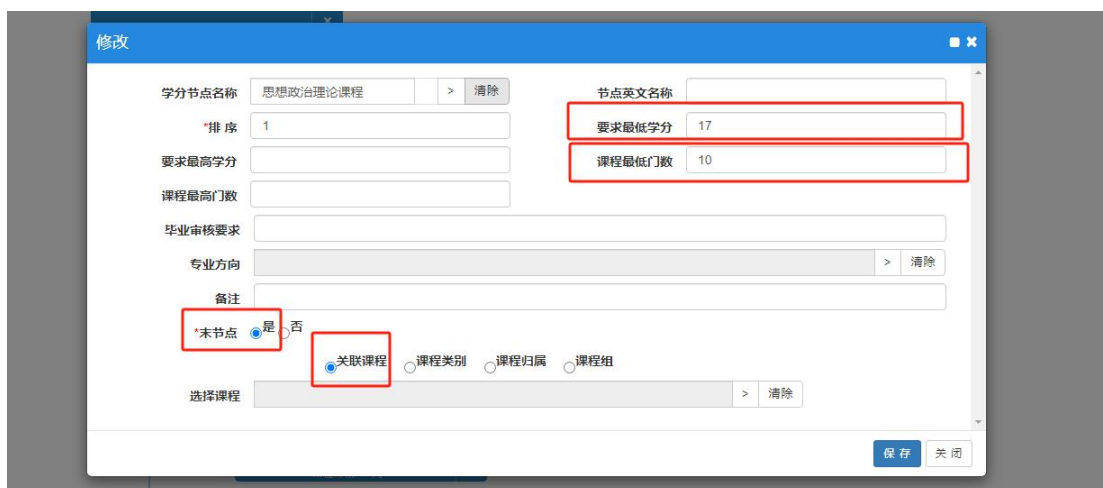


图 13

三、增加课程

1. 选中一条培养方案，点击上面的课程信息



图 14

2. 进入如下界面，点击右上角的增加按钮

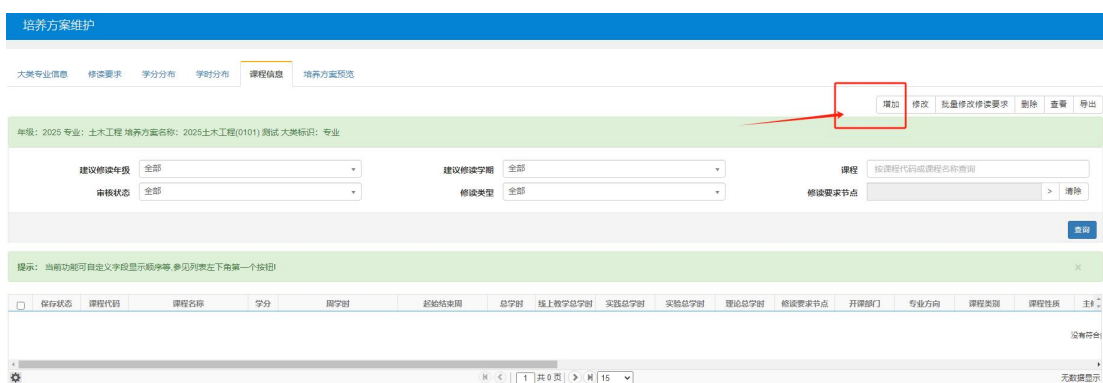


图 15

3.进入如下界面

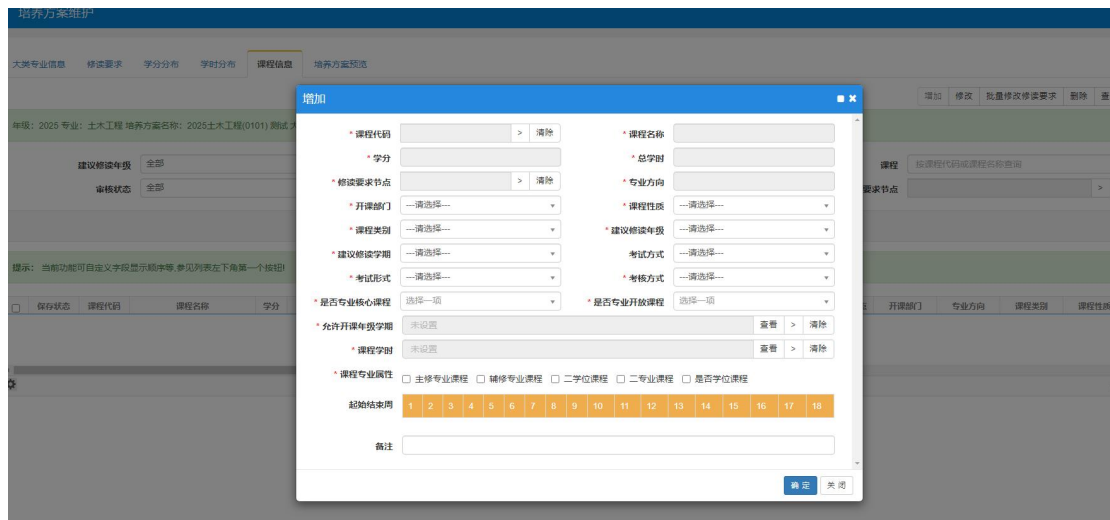


图 16

4.点击课程代码右边的箭头按钮

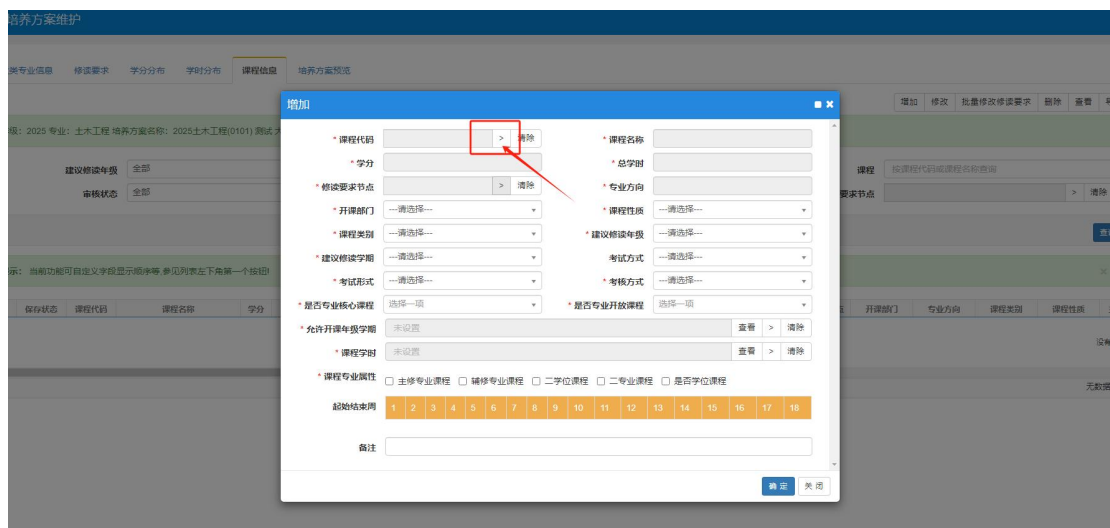


图 17

5. 点击进入



图 18

6. 将培养方案中的课程代码输入，并点击查询按钮

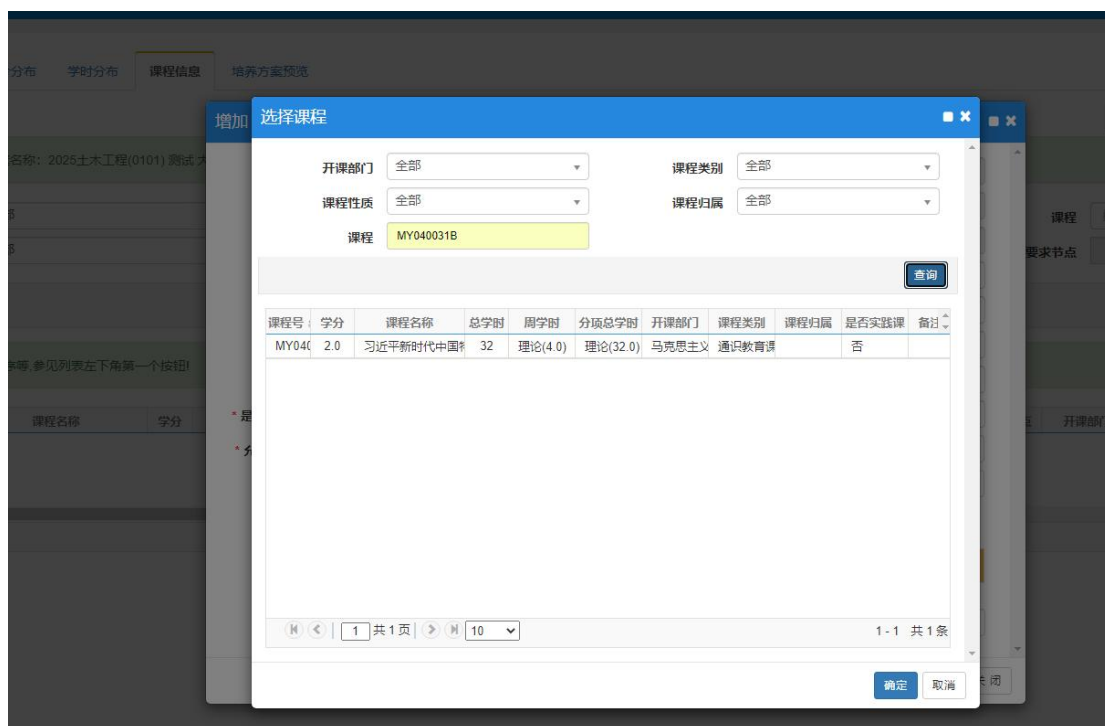


图 19

7.选择相应课程后，点击确定按钮，然后点击修读要求节点右边的箭头按钮，选中对应的节点即可

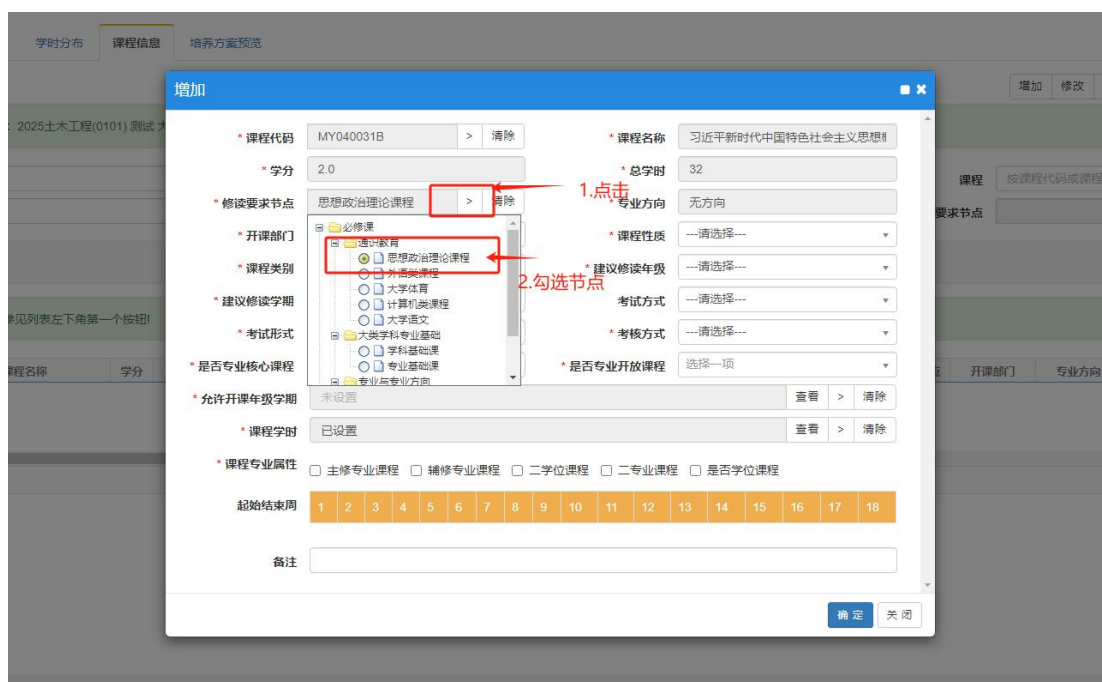


图 20

8.然后再维护，课程性质，课程类别，建议修读学年，建议修读学期，考试形式，考核方式，课程专业属性一定要选择主修专业课程，起始结束周

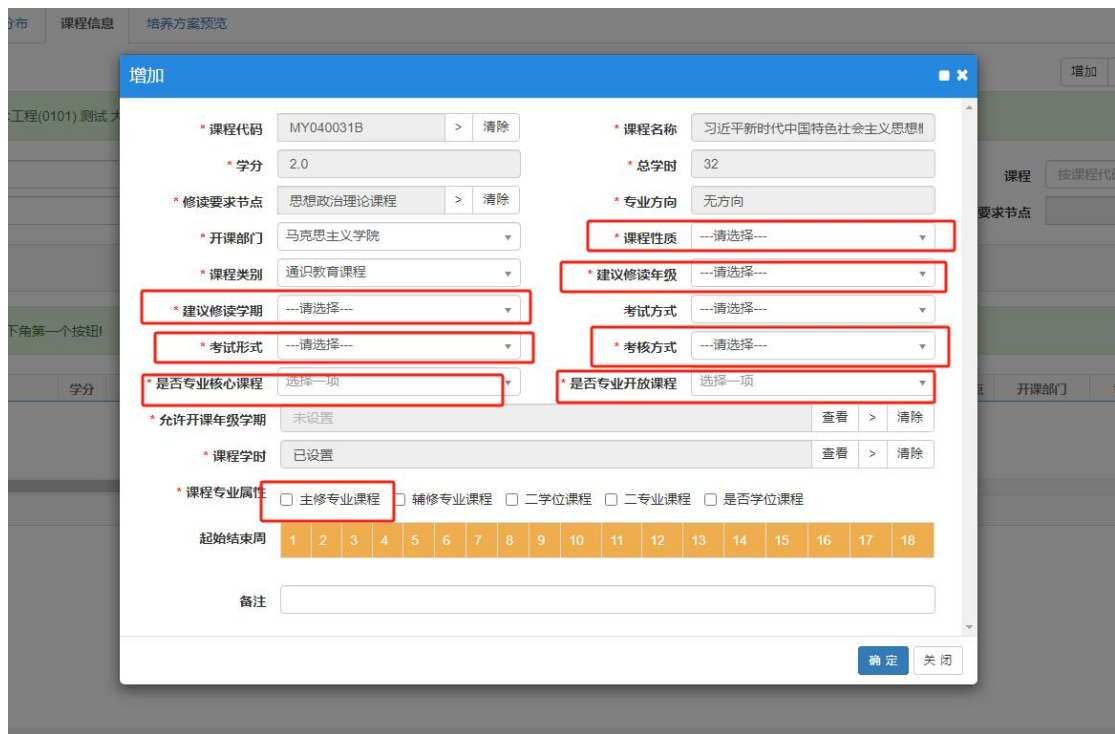


图 21

9. 点击确定，这样一门课就增加成功了。

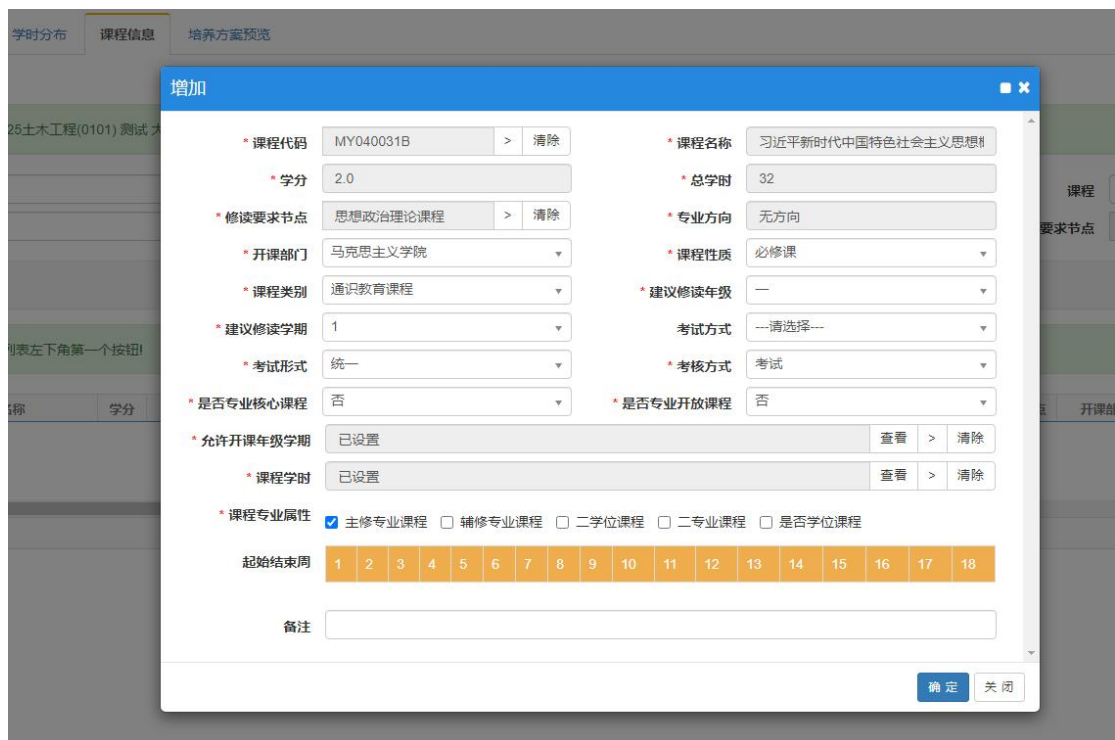


图 22

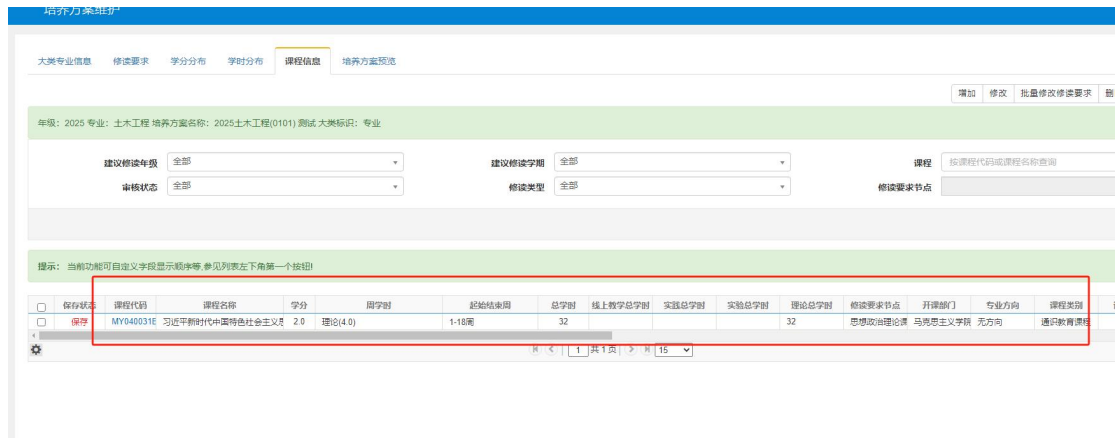


图 23

四. 重复第三条操作步骤，增加剩余的课程。