

危化品模块操作手册

(教师版)

版本：V3.0

修订日期：2020 年 9 月 9 日

目录

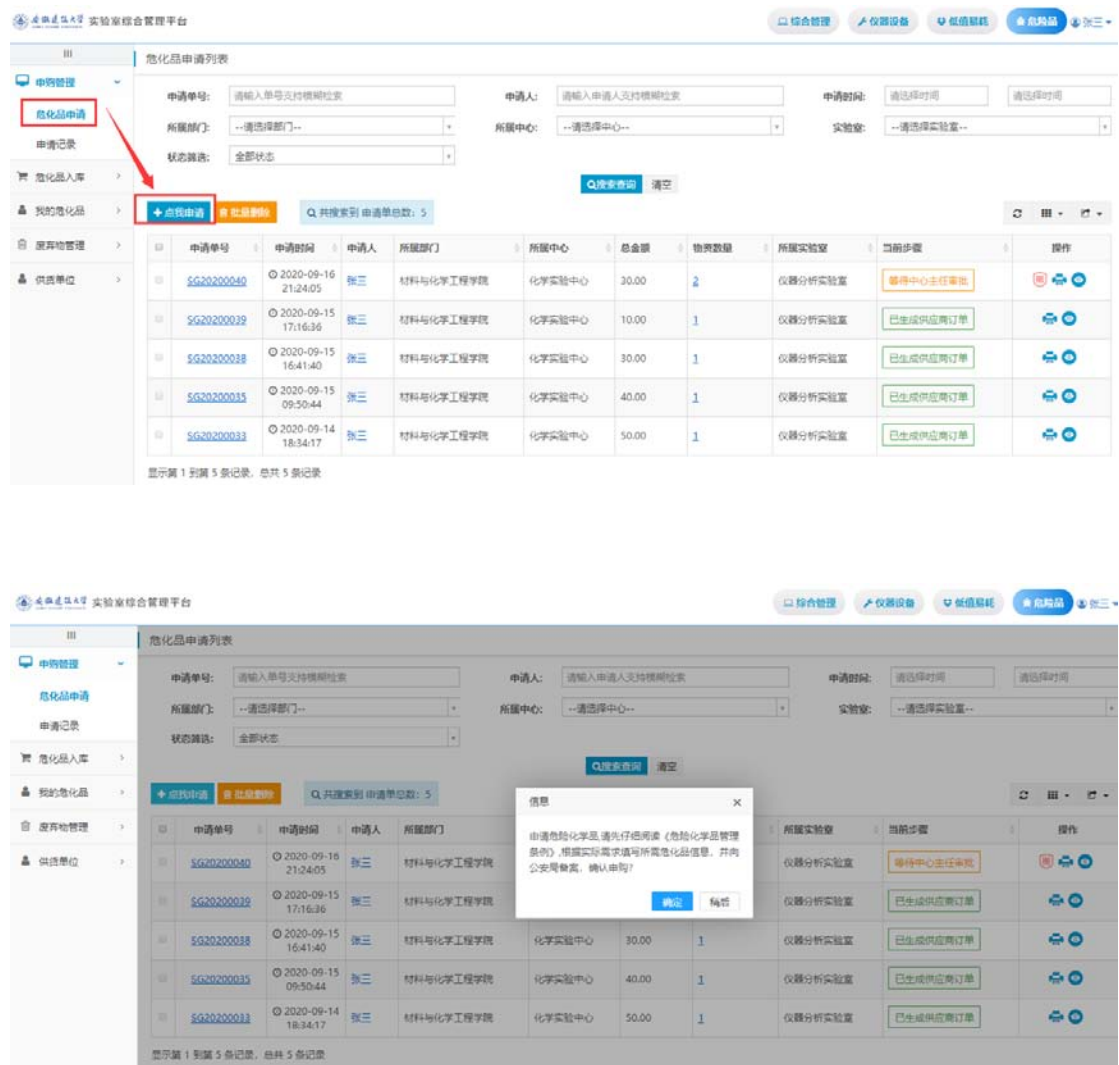
1.申购管理.....	3
1.1 危化品申请.....	3
2.危化品入库	5
2.1 入库登记	5
3.我的危化品	7
3.1 领用管理	7
3.2 使用管理	8
3.3 归还管理	9
3.4 损耗管理	10
4.查询统计	11
4.1 轨迹查询	11

1. 申购管理

1.1 危化品申请

该界面是危化品申请提交页面，用户可点击“点我申请”按钮，根据自身需求，填写所需危化品物资，后续由相关部门负责人进行审核。审核完毕之后，方可使用危化品物资。

注意：危化品申购需要管理员进行人员指定，才能申请，如无法申请，请与管理员联系。



根据“危化品申请登记”表中所列相关信息，进行有效数据填写。

危化品申请登记

基础信息 危化品信息 保存草稿 提交审批

基础信息

* 参考单号: SG20200015

所属学院: 材料与化学工程学院 所属中心: 化学实验中心

所属实验室: 仪器分析实验室 申请方向: 教学

申请人: 张三 联系电话: 17717200399

所用课程: 化学实验 备注说明:

危化品信息 数据导入

危化品申请登记

基础信息 危化品信息 保存草稿 提交审批

所用课程: 化学实验 备注说明:

危化品信息 数据导入

序号	物资名称	规格型号	包装	单价	数量	单位	总价	所属分类	供应商	CAS	受管制	库存	备注	操作
1	硫酸铵	AR	500g	3	2	瓶	6.00	普通化学	合肥美丰	7783-20-1	否	0		增加

需要申请多种危化品，每填入一单，点击“增加”即可。

最后点击“提交审批”，提交完以后，可看见后续审批节点。

危化品申请登记

基础信息 危化品信息 保存草稿 提交审批

所属学院: 材料与化学工程学院 所属中心: 化学实验中心

申请人: 张三 联系电话: 17717200399

所用课程: 化学实验 备注说明:

危化品信息 数据导入

序号	物资名称	规格型号	包装	单价	数量	单位	总价	所属分类	供应商	CAS	受管制	库存	备注	操作
1	硫酸铵	AR	500g	3	2	瓶	6.00	普通化学	合肥美丰	7783-20-1	否	0		删除
2	硫酸	AR	500mL	17	2	瓶	34.00	管制类化	合肥宝源	7664-93-1	是	0		删除

危险化学品申请列表

申请单号: 请输入单号支持模糊检索 申请人: 请输入申请人支持模糊检索 申请时间: 请选择时间 请选择时间

所属部门: --请选择部门-- 所属中心: --请选择中心--

状态筛选: 全部状态

+ 点我申请 点我删除 共检索到申请单总数: 5

申请单号	申请时间	申请人	所属部门	所属中心	总金额	入库类型	关联单号	当前步骤	操作
SG20200040	2020-09-16 21:24:05	张三	材料与化学工程学院	化学实验中心	30.00	2	仪器分析实验室	等待中心主任审批	
SG20200039	2020-09-15 17:16:36	张三	材料与化学工程学院	化学实验中心	10.00	1	仪器分析实验室	已完成供应商订单	
SG20200038	2020-09-15 16:41:40	张三	材料与化学工程学院	化学实验中心	30.00	1	仪器分析实验室	已完成供应商订单	
SG20200035	2020-09-15 09:50:44	张三	材料与化学工程学院	化学实验中心	40.00	1	仪器分析实验室	已完成供应商订单	
SG20200033	2020-09-14 10:34:17	张三	材料与化学工程学院	化学实验中心	50.00	1	仪器分析实验室	已完成供应商订单	

显示第 1 到第 5 条记录, 总共 5 条记录

2.危化品入库

2.1 入库登记

在“入库登记”中，勾选自己的申购单据，根据表单内容，填入相关信息。

危险化学品入库登记

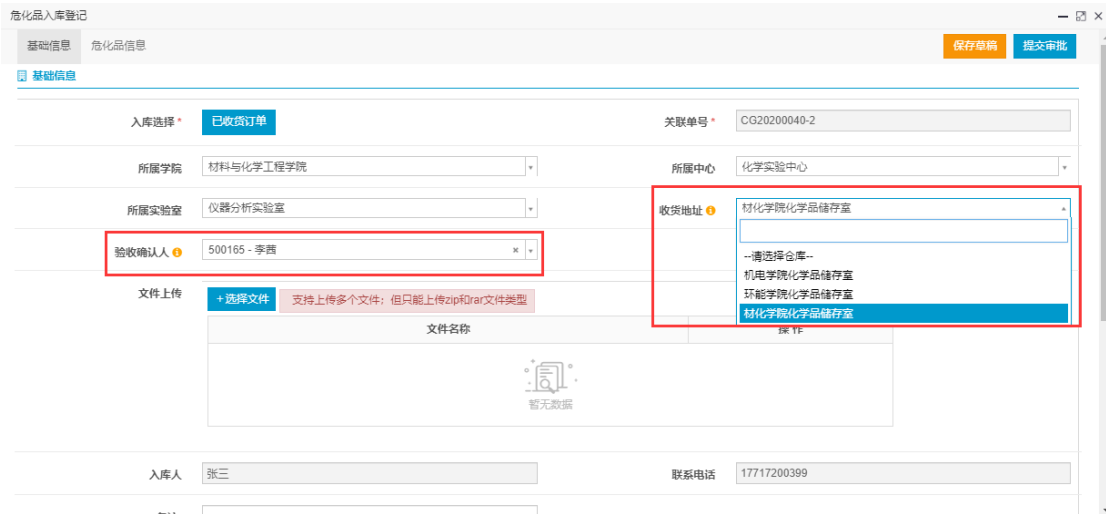
入库单号: 入库单号检索 入库人: 入库人模糊检索 入库时间: 请选择时间 请选择时间

所属部门: --请选择部门-- 所属中心: --请选择中心-- 实验室: --请选择实验室--

+ 入库登记 点我删除 共检索到记录总数: 0

单号	填写时间	入库人	部门	中心	总金额	入库类型	关联单号	当前步骤	操作
没有找到匹配的记录									

填入具体的“收货地址”以及除申购人之外的另外一个负责人。



保存之后，点击“提交审批”提交，等待仓库管理员审核




3.我的危化品

3.1 领用管理

a.领用申请

用户可点击领用申请按钮提交申请，只能申请有库存的物资，申请完经由仓库管理员以及实验中心审核通过后，方可出库使用。



领用单号	填写时间	领用人	领用仓库	所属部门	所属中心	所属实验室	当前步骤	操作
LY20200015	2020-09-09 15:42:33	张三	材料学院化学品储存室	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	等待危化品仓库管理员审批	[图标]

显示第 1 到第 1 条记录，总共 1 条记录

b.领用记录

可以查询具体领用记录



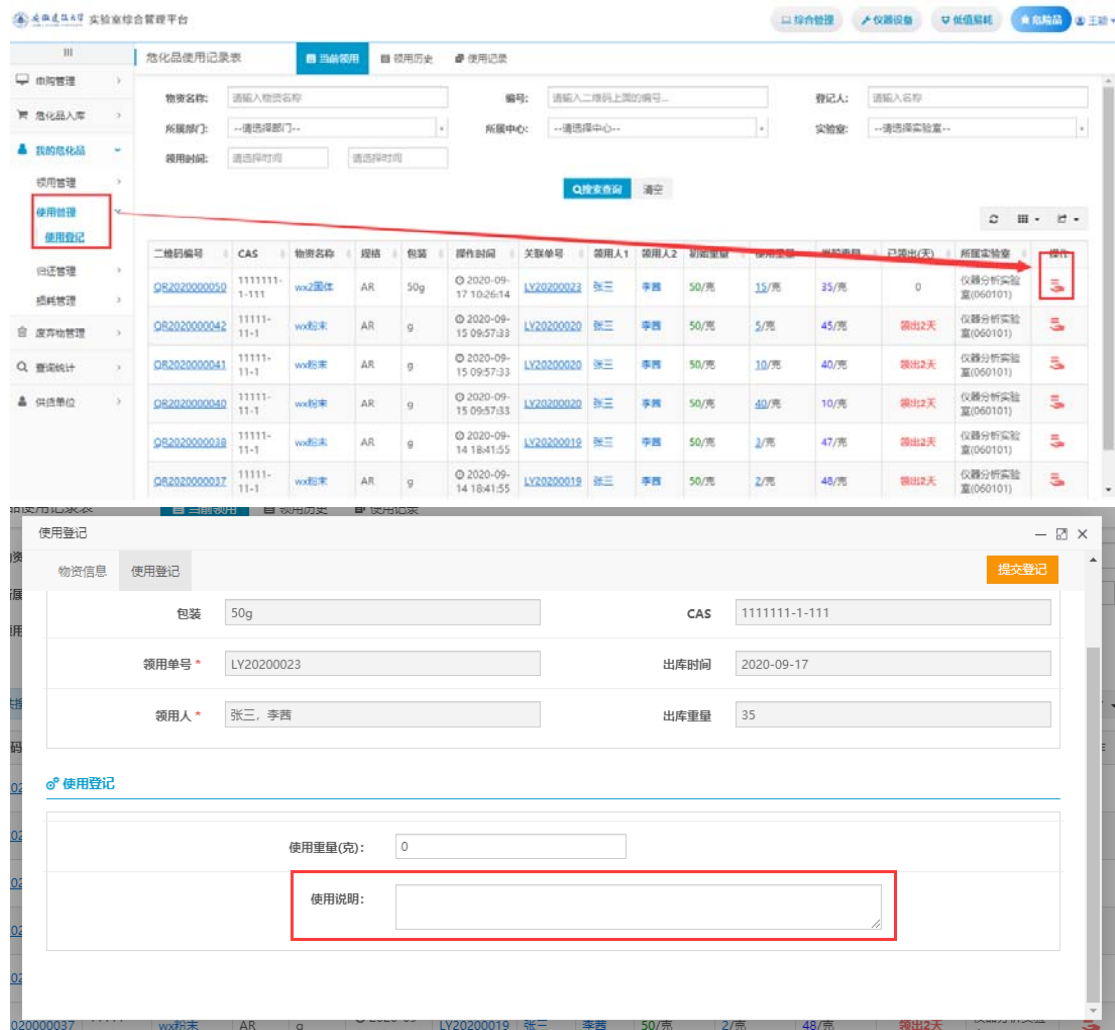
领用单号	填写时间	领用人	领用仓库	物资数量	所属部门	所属中心	所属实验室	当前步骤	操作
LY20200023	2020-09-17 10:30:21	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	等待领用出库	[图标]
LY20200022	2020-09-17 10:00:01	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	已领用出库	[图标]
LY20200021	2020-09-15 17:07:48	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	等待危化品仓库管理员审批	[图标]
LY20200020	2020-09-15 10:43:37	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	已领用出库	[图标]
LY20200019	2020-09-14 19:10:53	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	已领用出库	[图标]
LY20200018	2020-09-14 18:53:59	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	已领用出库	[图标]
LY20200017	2020-09-14 18:43:46	张三	材料学院化学品储存室	1	材料与化学工程学院	化学实验中心	仪器分析实验室	已领用出库	[图标]

显示第 1 到第 7 条记录，总共 7 条记录

3.2 使用管理

a.使用登记

每次使用，用户自行在“使用登记”中添加使用的重量，以及使用说明（必填）。



物资名称: 请输入物资名称 编号: 请输入二维码上面的编号 登记人: 请输入名称

所属部门: --请选择部门-- 所属中心: --请选择中心-- 实验室: --请选择实验室--

领用时间: 请选择时间 归还时间: 请选择时间

Q 搜索查询 清空

二维码编号	CAS	物资名称	规格	包装	操作时间	关联单号	领用人1	领用人2	初始重量	使用重量	剩余重量	已领出(克)	所属实验室	操作
QR2020000020	1111111-1-111	wx2固体	AR	50g	2020-09-17 10:26:14	LY20200023	张三	李四	50/克	15/克	35/克	0	仪器分析实验室(060101)	操作
QR2020000042	111111-11-1	wx粉末	AR	g	2020-09-15 09:57:33	LY20200020	张三	李四	50/克	5/克	45/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	操作
QR2020000041	11111-11-1	wx粉末	AR	g	2020-09-15 09:57:33	LY20200020	张三	李四	50/克	10/克	40/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	操作
QR2020000040	11111-11-1	wx粉末	AR	g	2020-09-15 09:57:33	LY20200020	张三	李四	50/克	40/克	10/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	操作
QR2020000018	11111-11-1	wx粉末	AR	g	2020-09-14 18:41:55	LY20200019	张三	李四	50/克	2/克	47/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	操作
QR2020000037	11111-11-1	wx粉末	AR	g	2020-09-14 18:41:55	LY20200019	张三	李四	50/克	2/克	48/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	操作

使用登记

物资信息 使用登记 提交登记

包装: 50g CAS: 1111111-1-111

领用单号: LY20200023 出库时间: 2020-09-17

领用人: 张三, 李四 出库重量: 35

使用重量(克): 0

使用说明:

3.3 归还管理

a. 归还申请

归还申请界面记录了所有归还申请单的信息，领用之后，用户可在本界面进行归还申请。点击归还申请按钮，选择领用单后，对该领用单归还物资。



b. 归还记录

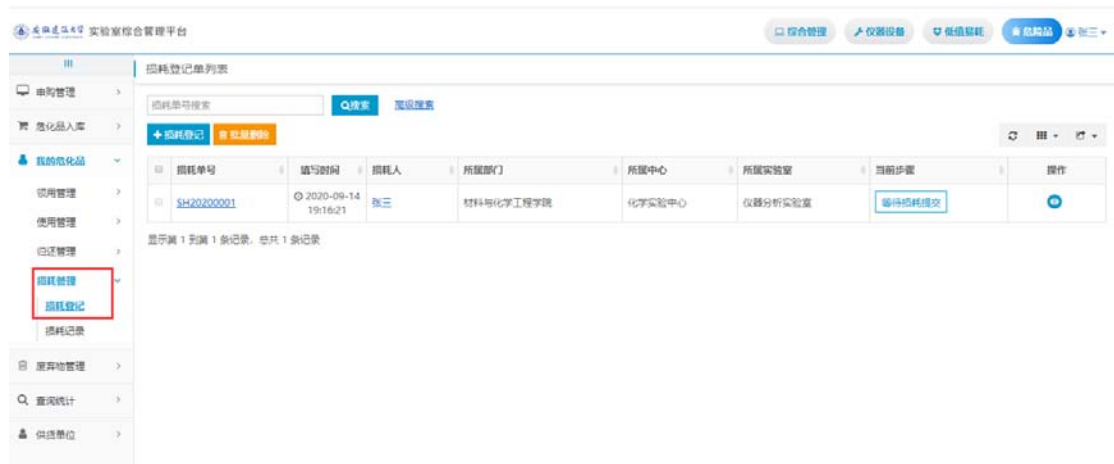
查看具体归还记录。



3.4 损耗管理

a. 损耗登记

针对于部分物资，根据领用单，进行损耗登记，如果物品全部用完，领用单无法选择



4.查询统计

4.1 轨迹查询

a.我的危化品

可以查看每个危化品使用明细

实验室综合管理平台

综合管理 仪器设备 数据管理 危化品

危化品使用记录表

当前使用 使用历史 使用记录

物资名称: 请输入物资名称 编号: 请输入二维码上的编号 登记人: 请输入名称

所属部门: --请选择部门-- 所属中心: --请选择中心-- 实验室: --请选择实验室--

领用时间: 请选择时间 归还时间: 请选择时间

Q 搜索查询 清空

Q 共搜索到 当前领用数: 7

二维码编号	CAS	物资名称	规格	包装	操作时间	关联单号	领用人1	领用人2	初始重量	使用重量	当前重量	已使用(天)	所属实验室	操作
Q82020000050	111111-1-111	xx2固体	AR	50g	2020-09-17 10:26:14	LY20200023	张三	李四	50/克	15/克	35/克	0	仪器分析实验室(060101)	领用
Q82020000042	111111-11-1	xx粉末	AR	g	2020-09-15 09:57:33	LY20200020	张三	李四	50/克	5/克	45/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	领用
Q82020000041	111111-11-1	xx粉末	AR	g	2020-09-15 09:57:33	LY20200020	张三	李四	50/克	10/克	40/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	领用
Q82020000040	111111-11-1	xx粉末	AR	g	2020-09-15 09:57:33	LY20200020	张三	李四	50/克	40/克	10/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	领用
Q82020000038	111111-11-1	xx粉末	AR	g	2020-09-14 18:41:55	LY20200019	张三	李四	50/克	3/克	47/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	领用
Q82020000037	111111-11-1	xx粉末	AR	g	2020-09-14 18:41:55	LY20200019	张三	李四	50/克	2/克	48/克	领出2天	仪器分析实验室(060101)	领用