**学生选实验课明白纸（2025-2026A版）**

（本版适用于2025-2026学年第一学期选实验课）

1.学生选实验课请使用电脑（实验系统不支持手机操作），且必须使用IE或360浏览器（其它浏览器不兼容）。

2.本学期，所有含实验（上机）学时的课程（含金工实习，具体事宜详见教务处主页《关于2025-2026学年第一学期<金工实习>课程选课的通知》）全部在教务系统选课，实验系统与教务系统的几轮选课时间完全同步。

3.退选实验课（含金工实习）须在实验系统和教务系统两个平台各自操作退课，方能完成退课。

学生退课应结合自身实际需要，谨慎操作。学生界面的“退课提醒”并非强制退课操作环节，仅是系统预置的提醒功能。

4.实验课安排有两种模式：一是预约模式，由实验中心或实验任课教师安排上课时间、地点，但需要学生选课，此模式由学院、实验中心或任课教师发布选课通知。二是预置排课，由实验任课教师安排上课时间、地点，同时安排学生名单，此模式不需要学生再选课。目前只有个别课内实验是预约模式，其它均为预置模式。

5.由于实验排课不同于理论课，理论课是由教务处统一排课，而实验课是由实验中心或实验任课教师排课，学生要及时关注各学院、实验中心或实验任课教师发布的实验选课通知，不要错过选实验课时间。

6.为降低系统负荷，实验系统实验课表与教务系统理论课表暂未实时同步，目前采用每天早晚7点钟各同步一次。即退实验课，需等待最多12小时方能检测真实冲突。

7.所选实验课一旦开课，则不能退课及补选。

8.因时间冲突无法选实验课，请参照理论课选课建议。

9.首次修读的实验课不允许免修。

10.重修课程含实验学时，且理论部分已申请免修的，可根据首修实验成绩决定是否需要再次修读实验部分。

11.如果遇到实验课安排问题，请咨询实验任课教师；

如果遇到实验系统功能问题，请填写《学生用户问题反馈表》（在本页面下方下载附件）并发送给辅导员，辅导员汇总报送教务处。