附件2

**合肥市哲学社会科学规划项目**

**申 请 书**

课 题 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

课 题 分 类\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 负 责 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人所在单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

合肥市哲学社会科学规划办公室

2021年1月印制

填 表 说 明

一、本表请用计算机填写。申请书报送时一式3份，均为原件。原则上要求统一用A3纸双面印制、中缝装订。

二、表中所列课题负责人应为课题研究和管理的实际负责人，只能填写1人，其余课题主要参加者一般不超过6人。

三、申请书应由各单位统一汇总后报送至中共合肥市委宣传部合肥市哲学社会科学规划办公室，通讯地址:合肥市东流路100号市政务中心A座2311室，邮政编码：230071，联系电话：63537532。

申请人的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守合肥市哲学社会科学规划办公室的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。合肥市哲学社会科学规划办公室有权使用本课题研究成果的所有数据和资料。

申请人（签章）

年 月 日

1. 数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 负责人姓名 | |  | | | | | 性 别 | |  | | | | | 出生日期 | | 年 月 日 | |
| 行政职务 | |  | | | | | 专业职务 | | |  | | | | 研究专长 | |  | |
| 第一学历 | |  | | | | | 第一学历  院校 | | |  | | | | 工作单位 | |  | |
| 最后学历  学位 | |  | | | | | 最后学历  院校 | | |  | | | | 学历专业 | |  | |
| 是否在校  学生 | |  | | | | | 在校学生  学习院校 | | |  | | | | 在校学习专业 | |  | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | 单位电话 | |  | | |
| 手 机 | |  | | | | | | | | | | | 电子邮箱 | |  | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓名 | | 性别 | | | 出生年月 | | 专业职务或身份 | | | 研究专长 | 学历  学位 | | | 工作或学习单位 | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |
| 预期成果 | | | | **A.**专著**B.** 论文集**C.** 研究报告 **D.**其他 | | | | | | | | | | | 字数（单位：千字） | |  |
| 计划完成时间 | | | | | 6个月（具体结项时间以市社科办要求为准） | | | | | | | | | | | | |

二、课题论证

|  |
| --- |
| 1、本课题研究现状。2、本课题主要内容、基本思路、研究方法、重点难点、基本观点和创新之处。3、本课题研究的理论和应用价值。请逐项填写，2000字左右。 |

三、完成项目研究的基础和条件

|  |
| --- |
| 1、课题负责人和主要参加者前期相关科研成果（引用、转载、获奖及被采纳情况）2、完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

四、项目负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| （申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。）  科研管理部门公章 单 位 公 章  年 月 日 年 月 日 |